



Iktatószám:

Iktatószám: III/236/1/2015

A védett és a várakozási övezetek közlekedési célú igénybevételének hatósági ellenőrzéséhez kapcsolódó eljárási protokoll

Bevezetés

A kiemelten védett Margitsziget és Városliget területén különösen fontos a behajtási hozzájárulással rendelkező járművezetők gépjárművel történő megállásának és várakozásának ellenőrzése. A Budapesti Közlekedési Központ Zrt. Közúti Szolgáltatások Divízió, Parkolásgazdálkodás, teherforgalom és MOL-Bubi Szakterület (továbbiakban: BKK Szakterület) és a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság (a továbbiakban: FŐRI) feladatainak összehangolása, a behajtási hozzájárulással történő visszaélés esetén a papír alapú hozzájárulás visszajuttatása, illetve az elektronikus úton kiadott hozzájárulás visszavonásának kezdeményezése érdekében, a két szerv közötti kapcsolattartás, kommunikáció és hivatali ügyintézés tekintetében az alábbi eljárási protokoll szerint kell eljárni.

I. Kapcsolattartás

1. Az együttműködés eredményes végrehajtása érdekében a Felek a protokoll I. számú mellékletében kijelölt kapcsolattartóik útján folyamatos kapcsolatot tartanak.
2. A Felek vállalják, hogy a kapcsolattartásra jogosult képviselő személyében bekövetkezett változásról a másik Felet soron kívül írásban tájékoztatják, kezdeményezve ezzel egyidejűleg a protokollban foglaltakat nem érintő I. számú melléklet megfelelő módosítását.
3. A Felek közötti elsődleges kommunikációs csatornák: írásbeli megkeresés (e-mail, fax, postai levelezés) vagy telefonon történő értekezés.
4. A Felek az együttműködés kapcsán felmerült vitás kérdéseket - előre egyeztetett időpontban - személyesen rendezik, annak tapasztalatait folyamatosan értékelik.


II. Közvetlen operatív jellegű kommunikáció

5. A BKK Szakterület vezetője a FŐRI szolgálati igazgatóhelyettesével írásbeli megkeresés (e-mail, fax, postai levelezés) útján tart kapcsolatot és kommunikál minden olyan ügyben, mely a FŐRI szolgálati feladatkörébe tartozó intézkedés megtételét igényli.
6. Azonnali intézkedést igénylő ügyekben a BKK Szakterület vezetője közvetlenül telefonon is felveheti a kapcsolatot a FŐRI Közlekedési 2. Szolgálat vezetőjével, és a Fővárosi Ügyeleti Információs Központtal.

III. A helyszíni ellenőrzés és a hivatali ügyintézés menete

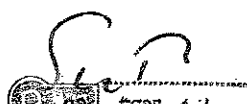
7. A közterület-felügyelő feladata a behajtási hozzájárulás ellenőrzése, mely keretében vizsgálja különösen:
- a) az adott járműre vonatkozó érvényességét,
 - b) a területi és időbeni hatályát,
 - c) a papír alapú hozzájárulás valóságát,
 - d) a hozzájárulásban rögzített egyéb, a közút igénybe vételére vonatkozó egyéb feltételek teljesülését.
8. A közterület-felügyelő a papír alapon kiadott behajtási hozzájárulást a helyszínén elveszi, ha azzal Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: Főv. Kgy. rendelet) 47. § (1) bekezdésében meghatározott bármely módon visszaéltek. A hozzájárulás elvételéről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet, az elvett behajtási hozzájárulást és az intézkedésről készült fotókat az intézkedést követő munkanapon eljuttatja az intézkedési háttér-csoport részére, ahonnan a jegyzőkönyv eredeti példánya az elvett behajtási hozzájárulással együtt a kiadó szerv részére postai úton továbbításra kerül. A kiadó szerv a hozzájárulás visszavonásától számított 5 munkanapon belül a megtett intézkedésről értesíti az érintetteket (FŐRI, ügyfél).
9. A közterület-felügyelő az elektronikus úton kiadott behajtási hozzájárulással kapcsolatban haladéktalanul jelzi a BKK Szakterület felé, ha azzal a Főv. Kgy. rendelet 47. § (4) bekezdésében meghatározott bármely módon visszaéltek. A közterületen tartott ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet, és az intézkedésről készült fotókat az intézkedést követő munkanapon eljuttatja az intézkedési háttér-csoport részére, ahonnan a jegyzőkönyv eredeti példánya a kiadó szerv részére postai úton továbbításra kerül. A BKK Szakterület a hozzájárulás érvénytelenítésétől számított 5 munkanapon belül a megtett intézkedésről értesíti az érintetteket (FŐRI, ügyfél).
10. Amennyiben a 9. pont alapján érvénytelenített hozzájárulással kapcsolatban a BKK Szakterület észleli, hogy a FŐRI közterület-felügyelője a hozzájárulás jogtalanságának jelzésénél tévedett, és egyébként a Főv. Kgy. rendelet 47. § (4) bekezdésben szabályozott más érvénytelenítési ok nem áll fenn, akkor köteles a jogosult részére az észleléstől számított 5 munkanapon belül újra érvényesíteni, és ennek okáról a FŐRI-t is tájékoztatja.

Budapest, 2015.


Dr. Komáromi Endre
divízióvezető
BKK Közúti Szolgáltatások Divízió

Budapest, 2015. január 29.


Herényi Gábor
szolgálati igazgatóhelyettes
Fővárosi Önkormányzati Rendészeti
Igazgatóság


Sztrang Tamás